



LIBERECKÝ KRAJ
U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec IV - Perštýn

č.j.: ZL-10/2023-Š

Zřizovací listina

Zastupitelstvo Libereckého kraje dle ustanovení § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 23, § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 181 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, schvaluje zřizovací listinu v plném znění:

**I.
ZŘIZOVATEL**

1.1. Název zřizovatele:	Liberecký kraj
1.2. Sídlo zřizovatele:	U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec IV – Perštýn
1.3. IČO zřizovatele:	70891508
1.4. DIČ zřizovatele:	CZ70891508
(dále jen zřizovatel)	

**II.
NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE**

2.1. Název organizace:	Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa, příspěvková organizace
2.2. Sídlo organizace:	28. října 2707, 470 06 Česká Lípa
2.3. IČO organizace:	14451018
2.4. DIČ organizace:	CZ14451018
2.5. Právní forma:	příspěvková organizace
(dále jen organizace)	

III.
VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

- 3.1. Vymezení hlavního účelu činnosti:
Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy.
Právnícká osoba vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:
Střední škola
- 3.2. Vymezení předmětu činnosti:
Činnost organizace je vymezena § 57, § 58 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

IV.
STATUTÁRNÍ ORGÁN

- 4.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Libereckého kraje.
- 4.2. Ředitel stanoví svého zástupce, který ho zastupuje v plném rozsahu práv a povinností. V případě stanovení více zástupců, určí ředitel jejich pořadí při zastupování v organizačním řádu organizace, přičemž alespoň první ze zástupců musí být vždy ustanoven v plném rozsahu práv a povinností ředitele.
- 4.3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- 4.4. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, zejména úkoly vyplývající z § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace.
- 4.5. Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření organizace.
- 4.6. Ředitel organizaci řídí v souladu s obecně platnými právními předpisy a zřizovací listinou.
- 4.7. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace.
- 4.8. Ředitel zřizuje dle potřeby své poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů organizace.

V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 5.1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření nemovitý a movitý majetek Libereckého kraje (dále jen svěřený majetek). Svěřený nemovitý majetek je uveden v příloze č. 1. Rozsah a hodnota svěřeného movitého majetku jsou vedeny v podkladové evidenci u příspěvkové organizace a jsou každoročně aktualizovány podle inventarizace provedené podle zákona o účetnictví.
- 5.2. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.
- 5.3. Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
- a) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státních dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů atd.).
- 5.4. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- 5.5. Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě:
- a) ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválený zřizovatelem v průběhu roku a na základě finančního vypořádání.
 - b) tvorby a použití fondů dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě schválení přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku,
 - c) rozhodnutí zřizovatele k finančnímu hospodaření organizace.

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ

- 6.1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
- a) Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
 - b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
 - c) Nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100.000 Kč.
 - d) Svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli.
 - e) Svěřený movitý a nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku.

- 6.2. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:
- a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
 - b) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
 - c) Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.
 - d) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
 - e) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody.
 - f) Pojistit svěřený majetek, pokud jeho pojištění nezajistí zřizovatel.
- 6.3. Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
- 6.4. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.
- 6.5. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
- 6.6. Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.
- 6.7. Organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech do výše 25.000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

VII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 7.1. Finanční hospodaření organizace je upraveno obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a organizace.

VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 8.1. Zřizovatel organizaci povoluje doplňkovou činnost navazující na hlavní účel a předmět činnosti tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
- 8.2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti organizace a je vedena odděleně.
- 8.3. Zisk z doplňkové činnosti organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

8.4. Okruhy, resp. předměty doplňkové činnosti jsou:

- hostinská činnost
- vodoinstalatérství
- obráběčství
- montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
- zámečnictví, nástrojářství
- truhlářství, podlahářství
- klempířství a oprava karoserií
- malířství a natěračství
- výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
- poskytování tělovýchovných služeb
- opravy silničních vozidel
- provozování autoškoly

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
obor: mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
umělecko-řemeslné zpracování kovů
povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
výroba a opravy čalounických výrobků
velkoobchod a maloobchod
ubytovací služby
reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
poskytování technických služeb
výroba, obchod a služby jinde nezařazené
poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
ubytovací služby

- pronájem nemovitostí
- pronájem a půjčování věcí movitých

IX.

VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ

- 9.1. Organizace je zřízena od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

X.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Text zřizovací listiny byl přijat usnesením č. 273/23/ZK Zastupitelstva Libereckého kraje dne 27. 6. 2023, s účinností ode dne 1. 7. 2023.
- 10.2. S nabytím účinnosti této zřizovací listiny pozbývají platnosti předchozí zřizovací dokumenty organizace.

10.3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je:

Příloha č. 1: Soupis nemovitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření

V Liberci dne 27. 6. 2023



za Liberecký kraj
Martin Půta
hejtman

Příloha č. 1

ke zřizovací listině č. ZL-10/23-Š organizace:

Název organizace: **Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: 28. října 2707, 470 06 Česká Lípa
IČO organizace: 14451018
Právní forma: příspěvková organizace

Tato příloha č. 1 byla schválena usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 273/23/ZK ze dne 27. 6. 2023 a plně nahrazuje přílohu č. 1 ke zřizovací listině, schválenou usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 222/22/ZK, ze dne 31. 5. 2022, s účinností ode dne 1. 7. 2023.

Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví Libereckého kraje, který se organizaci předává k hospodaření.

Specifikace nemovitého majetku

Pozemky

parc. č.	výměra m ²	druh pozemku, způsob využití	katastr. území	list vlast.
469	3554	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
2788/102	161	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
2788/103	271	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
2791	669	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
2792	1655	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
2794/1	1506	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
2794/2	930	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
2794/3	8086	Ostatní plocha – manipulační plocha	Česká Lípa	LV 4698
2794/5	755	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
2794/9	1	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
5317/2	6573	Ostatní plocha – manipulační plocha	Česká Lípa	LV 4698
5317/3	672	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5317/4	1535	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5317/28	65	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5317/38	108	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5317/39	74	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5342	1138	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/1	22128	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
5853/2	608	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/3	2587	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/4	1969	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/5	945	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/6	1104	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/7	1317	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/8	3899	Ostatní plocha – sportoviště a rekreační plocha	Česká Lípa	LV 4698
5853/9	1837	Ostatní plocha – sportoviště a rekreační plocha	Česká Lípa	LV 4698
5853/10	9146	Ostatní plocha – sportoviště a rekreační plocha	Česká Lípa	LV 4698



5853/11	1815	Ostatní plocha – sportoviště a rekreační plocha	Česká Lípa	
5853/12	10205	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
5853/18	105	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
5853/20	55	Ostatní plocha – jiná plocha	Česká Lípa	LV 4698
5853/25	113	Zastavěná plocha a nádvoří	Česká Lípa	LV 4698
6039/3	2	Ostatní plocha – ostatní komunikace	Česká Lípa	LV 4698

Stavby

parcela č.	č. popisné	stavba	kat. území	list vlast.
469	545	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
2791	bez čp/če	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
2792	588	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
2794/5	bez čp/če	Zemědělská stavba	Česká Lípa	LV 4698
5317/3	2945	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
5317/4	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5317/28	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5317/38	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5317/39	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5342	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5853/2	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5853/3	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5853/4	2707	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
5853/5	bez čp/če	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
5853/6	bez čp/če	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
5853/7	bez čp/če	Občanská vybavenost	Česká Lípa	LV 4698
5853/18	bez čp/če	Jiná stavba	Česká Lípa	LV 4698
5853/25	bez čp/če	Garáž	Česká Lípa	LV 4698

Hodnota majetku

Nemovité věci (stavby, pozemky a pěstitelské celky trvalých porostů)

Hodnota nemovitého majetku v Kč

	pořizovací hodnota	oprávky	zůstatková hodnota
Stavby	348 459 315,25	71.133.316,94	277.325.998,31

			evidenční hodnota
Pozemky a trvalé porosty			7 479 049,00
Umělecká díla			0,00

Soupis dle účetní závěrky ke dni 31. 12. 2022.



za Liberecký kraj
Martin Půta
hejtman